

สารบรรณ Delivery

(ฉบับที่ ๖๕)

เรื่อง ประกาศตำหนิเกี่ยวกับหนังสือสั่งการ



อย่าลืมนะ...ท่านสามารถดู e-mail แบบเต็มจอภาพได้โดยการ Double Click ที่ e-mail นั้น ๆ

สวัสดิ์จ๊ะ พี่ ๆ น้อง ๆ ชาว ทอ.ทุกท่าน สารบรรณ Delivery ได้นำเสนอหนังสือสั่งการ ๓ ประเภท ได้แก่ คำสั่ง ระเบียบ และข้อบังคับ ซึ่ง ทอ.ไม่มีอำนาจในการออก “ข้อบังคับ” ดังที่เสนอไว้แล้ว แต่สำหรับ “คำสั่ง” และ “ระเบียบ” ส่วนราชการระดับต่าง ๆ สามารถออกได้ ฉะนั้น ในวันนี้เราจึงได้รวบรวมคำถามเกี่ยวกับหนังสือสั่งการจาก Fan Club ทั้งหลายมาเผยแพร่ให้ทุกท่านได้ทราบ เชิญไปติดตามพร้อม ๆ กันได้เลยจ้า



ประมวลคำถามเกี่ยวกับหนังสือสั่งการ



การเขียนอ้างอิง “คำสั่ง” มีรูปแบบการเขียนอย่างไร ?

ตอบ หลักการการเขียนอ้างอิง “คำสั่ง” กำหนดให้เขียนตามลำดับดังนี้ คำสั่งของหน่วยที่คำสั่ง ลงวันที่ เดือน ปี และชื่อเรื่อง เช่น คำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่๗๐๔ ลง ๕ พ.ย.๕๗ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการปรับปรุงภูมิสถาปัตยกรรมบริเวณ บก.ทอ.



การออกคำสั่งแต่งตั้ง คณก. ควรจะใช้ชื่อ หรือตำแหน่ง ?

ตอบ กระทำได้ทั้ง ๒ กรณี แต่มีข้อพิจารณา ดังนี้



การแต่งตั้งด้วยชื่อ หมายความว่าต้องการ บุคคลนั้น

โดยไม่เกี่ยวกับตำแหน่ง เช่น คำสั่ง สบ.ทอ. (เฉพาะ) ที่ ๑/๕๘ ลง ๒๓ ม.ค.๕๘ เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ (Chief Information Officer) ของ สบ.ทอ. และ คณก.เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ สบ.ทอ.โดยแต่งตั้งให้น.ท.นพดล โมอ่อน ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้พิเศษด้าน IT โดยไม่เกี่ยวกับตำแหน่ง (ปัจจุบัน น.ท.นพดล ฯ ดำรงตำแหน่ง หน.ผบพ.กสม.สบ.ทอ.)

ข้อสังเกต

การแต่งตั้งด้วยชื่อดังที่กล่าวมาแล้ว แสดงว่าต้องการให้บุคคลนั้นมาร่วมเป็น คณก. ฉะนั้นการจัดประชุม บุคคลนั้นควรจะต้องเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างไรก็ตามหากไม่สามารถเข้าร่วมได้ ก็สามารถจัดผู้แทนเข้าร่วมประชุมเพื่อรับทราบข้อมูลได้



การแต่งตั้งด้วยตำแหน่ง หมายความว่าต้องการ **หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ** คณก.

นั้น ๆ เช่น คำสั่ง ทอ. (เฉพาะ) ที่ ๘๕/๕๗ ลง ๓๑ ต.ค.๕๗ เรื่อง แต่งตั้ง คณก. กำหนดมาตรฐานงานของ ทอ. โดยแต่งตั้งให้ ผอ.กคพ.กพ.ทอ. เป็นกรรมการและเลขานุการ หมายความว่า ต้องการบุคคลของ กคพ.กพ.ทอ. ซึ่งมีภารกิจเกี่ยวกับการกำหนดมาตรฐานงานโดยตรงเป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อสังเกต

การแต่งตั้งด้วยตำแหน่ง หากไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ก็สามารถมอบหมายให้ผู้แทนเข้าร่วมประชุมได้

สรุป การแต่งตั้ง คณก. โดยชื่อหรือตำแหน่ง ให้หน่วยที่แต่งตั้งพิจารณาก่อนว่าต้องการ ตัวบุคคล หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

**** หมายเหตุ : e-mail สารบรรณ Delivery แสดงภาพอย่างสมบูรณ์ที่ความละเอียด ๑๒๘๐ x ๑๐๒๔ pixels ****

****ท่านสามารถติดตาม สารบรรณ Delivery ย้อนหลังได้ที่ www.admin.rtaf.mi.th****

