

สารบรรณ Delivery

(ฉบับที่ ๑๔๑)

เรื่อง การใช้ไปรษณีย์ใหญ่ (ฯลฯ)


Jus' a quick...

HELL

สวัสดีค่ะ Fan Clubทุกท่าน เป็นอย่างไรกันบ้างจะ คิดถึงกันบ้างไหมเอ๋ย ?
สาระดี ๆ ในวันนี้ คงพอจะทำให้หายคิดถึงกันบ้างนะจ๊ะ และในช่วงนี้ เป็นที่ทราบกันดีว่ามี
ฝนตกอย่างต่อเนื่องในทั่วทุกภาคของประเทศไทย ทีมงานก็ขอย้ำ เตือนกันอีกเช่นเคยให้
Fan Clubทุกท่านดูแลสุขภาพสภาพกันให้ดี ๆ จะเดินทางไปไหนก็ขอให้ ตรวจสอบ
สภาพอากาศ และเพิ่มเติมความระมัดระวัง กันด้วยนะจ๊ะ

อย่าลืมนะ... ท่านสามารถดู e-mail แบบเต็มจอภาพ ได้โดยการ Double Click
ที่ e-mail ฉบับนั้น ๆ และสามารถดูสารบรรณ Delivery ย้อนหลังได้ที่ Internet และ
Intranet ของ สบ.ทอ. หัวข้อ KM งานสารบรรณ

สารบรรณ Delivery ได้เคยนำเสนอเรื่องการใช้ “ไปยาลน้อย (๓)” ใน ฉบับที่ ๑๐ และ ฉบับที่ ๗๓ ไปแล้ว และมีผู้อ่านบางท่านสอบถามมายังทีมงานถึงการใช้ “ไปยาลใหญ่ (๓๓)”
วันนี้สารบรรณ Delivery จึงขอแนะนำเรื่องการใช้ “ไปยาลใหญ่ (๓๓)” กันบ้าง
เนื้อหาสาระจะเป็นอย่างไรนั้น ไปติดตามพร้อม ๆ กันเลยจ๊ะ

 การใช้ “ไปยาลใหญ่ (๓๓)” มีหลักเกณฑ์ดังนี้

ใช้สำหรับละข้อความข้างท้ายที่อยู่ในประเภทเดียวกัน ซึ่งยังมีอีกมาก แต่ไม่ได้นำมาแสดงไว้ เช่น

- * สำนักนไทยที่ขึ้นต้นด้วยคำว่า “หน้า” มี หน้าตาย หน้าเป็น หน้าบาน ฯลฯ
- * สิ่งของที่ซื้อขายกันในตลาดมี เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ น้ำตาล น้ำปลา ฯลฯ
- * ข้าราชการทหารทุกคนต้องปฏิบัติตามแบบธรรมเนียมทหาร ไม่ว่าจะเป็น การทำความเคารพ การรายงานตนเอง การแต่งกาย การลา ฯลฯ

การพิมพ์ต้องเว้นวรรคทั้งข้างหน้าและข้างหลังในทุกกรณี

การอ่านเครื่องหมายไปยาลใหญ่ หรือ เปยยาลใหญ่ ที่อยู่ข้างท้ายข้อความ
ให้อ่านว่า “ละ” หรือ “และอื่น ๆ”

อีกกรณีหนึ่ง มักพบเห็นกันเป็นประจำในการสำเนาระเบียบ หรือคำสั่งเพื่อเป็นหลักฐานประกอบ
การจัดทำหนังสือราชการเรื่องใดเรื่องหนึ่ง จึงมีการจัดทำสำเนาเฉพาะเนื้อหาหรือข้อความที่เกี่ยวข้อง
กับเรื่องนั้น ๆ

- 👉 ถ้าสำเนาเฉพาะข้อความบางส่วน ไม่ว่าจะอยู่ในส่วนใดก็ตาม ก็จะใช้
“ไปยาลใหญ่ (๓๓)” ละข้อความที่ไม่ได้นำมาแสดง โดยเขียนไว้กลาง
หน้ากระดาษ ดังตัวอย่างด้านล่าง

ตัวอย่างแบบ ๑ - ฉ.๑๔๑

(สำเนา)
คำสั่งกองทัพอากาศ
ที่ ๒๔๓/๕๔
เรื่อง เลื่อนยศนายทหารประทวน

ให้เลื่อนยศนายทหารประทวน สังกัด ทอ.ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ กท.ว่าด้วยการ
แต่งตั้งยศและการเลื่อนยศของข้าราชการทหาร พ.ศ.๒๕๕๑ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

๑. พล.๑

เป็นจ่าอากาศโท

๑. พล.๑

๑๓. จ.ต.ปิยะพงษ์ ช่อลัดดา หมายเลขประจำตัว ๓๕๐๕๘๐๐๒๐๓

๑. พล.๑

หมายเลข ๑ ถึง ๔ ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๕๓, หมายเลข ๕ ถึง ๒๑ ตั้งแต่ ๑ ธ.ค.๕๓ และ
หมายเลข ๒๒ ตั้งแต่ ๑ ก.ย.๕๓

๑. พล.๑

สั่ง ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๔

(ลงชื่อ) พล.อ.อิทธิพร ศุภวงศ์
(อิทธิพร ศุภวงศ์)
ผบ.ทอ.

สำเนาถูกต้อง

น.อ.

(บุญช่วย คำวา)

รอง ผอ.กสม.สบ.ทอ.

มี.ย.๕๔

ยังมีเครื่องหมายวรรคตอนอีกชนิดหนึ่งที่ใช้สำหรับละข้อความเช่นกัน แต่จะใช้ละข้อความ
ที่ไม่จำเป็น หรือไม่ต้องการกล่าวถึงเพื่อจะชี้ว่า ข้อความที่นำมากล่าวนั้นตัดตอนมาเพียงบางส่วน
ใช้ได้ทั้งตอนขึ้นต้น ตอนกลาง และตอนท้ายของข้อความ เรียกว่า “จุดไข่ปลา” หรือ จุด ๓ จุด (...)
เช่น การเชิญพระบรมราโชวาทบางตอนมาประดับตามสถานที่ต่าง ๆ

ตัวอย่าง

“...การยึดมั่นในผลประโยชน์ของแผ่นดิน และความถูกต้อง เป็นธรรม
เป็นสิ่งสำคัญยิ่งในการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ...”

ขอบคุณสำหรับข้อซักถามทุก ๆ ข้อที่มีมาถึงทีมงาน
เรายินดีตอบทุกข้อซักถาม เพื่อเพิ่มความกระจ่างในงานสารบรรณค่ะ

** หมายเหตุ : e-mail สารบรรณ Delivery แสดงภาพอย่างสมบูรณ์ที่ความละเอียด
1280 x 1024 pixels **

Good
Luck!